

## SSPN オンラインシステムによる論文投稿操作ガイド

### 改訂原稿の投稿

1) 審査が終了すると、Editorより、審査終了通知メールが届きます。Author Centerにログインしてください。審査が終了したファイルは、Manuscript with Decisionに格納されていますので、文字上をクリックしてください。

Manuscript Central - Netscape

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) ジャンプ(Q) ブックマーク(B) ツール(T) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

Main Menu → Author Dashboard

Site under configuration. Noriko Yamaguchi as Syuntaro HIRADATE

Dashboard

- To submit a new manuscript, click on the "Submit a Manuscript" link below.
- Clicking on the various manuscript status links under "My Manuscripts" will display a list of all the manuscripts in that status at the bottom of the screen.
- To continue a submission already in progress, click the "Continue Submission" link in the "Unsubmitted Manuscripts" list.

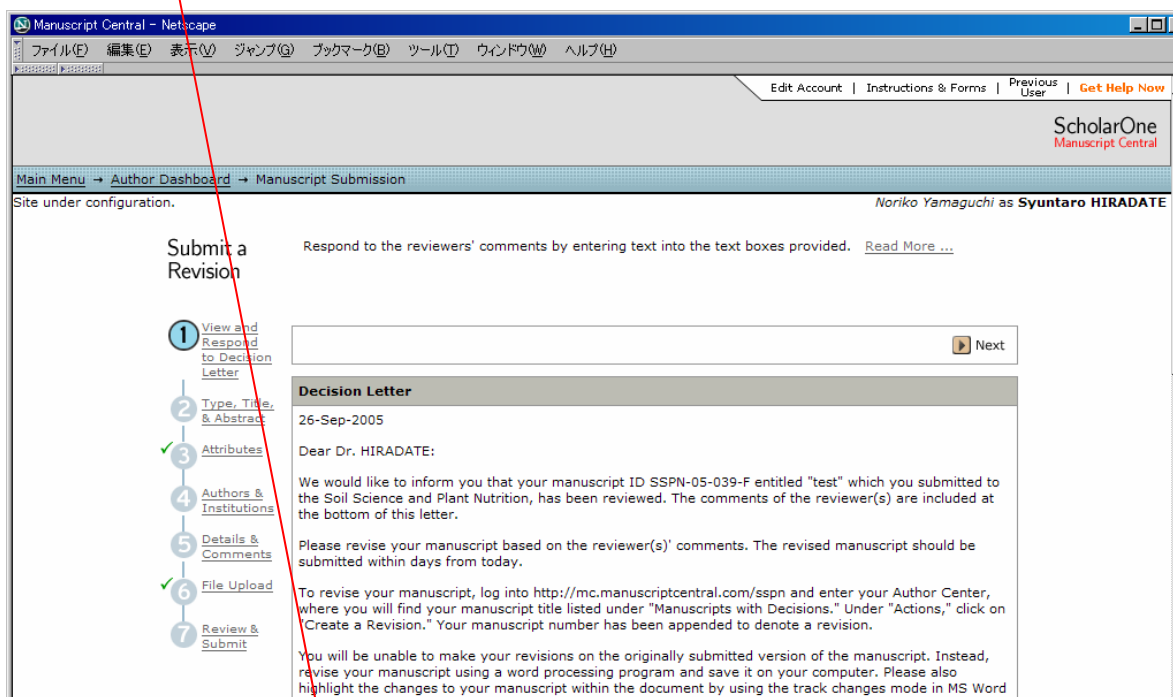
My Manuscripts	Author Resources
<a href="#">2 Unsubmitted Manuscripts</a>	<input type="checkbox"/> <a href="#">Click here to submit a new manuscript</a>
<a href="#">1 Revised Manuscripts in Draft</a>	This section lists the subjects of the five most recent e-mails that have been sent to you regarding your manuscript submission(s). To view an e-mail, click on the link. To delete an e-mail from this list, click the delete link.
<a href="#">3 Submitted Manuscripts</a>	
<a href="#">4 Manuscripts with Decisions</a>	<a href="#">Soil Science and Plant Nutrition - Decision on Manuscript ID SSPN-05-039-F (26-Sep-2005)</a> <a href="#">Delete</a>
<a href="#">0 Manuscripts I Have Co-Authored</a>	<a href="#">Soil Science and Plant Nutrition - Decision on Manuscript ID SSPN-05-026-F (26-Sep-2005)</a> <a href="#">Delete</a>
<a href="#">0 Withdrawn Manuscripts</a>	<a href="#">Soil Science and Plant Nutrition - Manuscript ID SSPN-05-042-F (25-Sep-2005)</a> <a href="#">Delete</a>
<a href="#">0 Invited Manuscripts</a>	<a href="#">Soil Science and Plant Nutrition - Manuscript ID SSPN-05-041-F (25-Sep-2005)</a> <a href="#">Delete</a>
	<a href="#">Soil Science and Plant Nutrition - Manuscript ID SSPN-05-039-F (25-Sep-2005)</a> <a href="#">Delete</a>

2) 画面下方に、リストが表示されます。

Manuscripts with Decisions						
Manuscript ID	Title	Date Submitted	Date Decisined	Status	Actions	
① SSPN-05-011-F	Isolation and Purification of Hydrophilic Fulvic Acids by Precipitation [View Manuscript]	31-Aug-2005	20-Sep-2005	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reject and Resubmit</li> <li>Scheduled for archiving in 94 days</li> <li>view decision letter</li> </ul>		
② SSPN-05-026-F	Weathering process of volcanic glass into allophane determined by 27Al and 29Si solid state NMR [View Manuscript]	13-Sep-2005	26-Sep-2005	<ul style="list-style-type: none"> <li>EIC: Saito, Masanori</li> <li>Accept</li> <li>Accept</li> <li>view decision letter</li> </ul>		
③ SSPN-05-039-F	test [View Manuscript]	25-Sep-2005	26-Sep-2005	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minor Revision</li> <li>Due on: 26-Nov-2005 (61 days left)</li> <li>view decision letter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>create a revision (61 days left)</li> </ul>	
SSPN-05-041-F	Phytotoxic cis-cinnamoyl glucosides from Spiraea thunbergii. [View Manuscript]	25-Sep-2005	26-Sep-2005	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minor Revision</li> <li>a revision exists</li> <li>view decision letter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a revision has been started (SSPN-05-041-F.R1)</li> </ul>	

- ① **Reject and Resubmission**の場合 → 原稿を修正し、新規投稿と同様の操作で再投稿してください。審査員のコメントは View decision letter から閲覧できます。このとき、再投稿であるか、との質問回答入力画面で、**Yes** を選択し、**Manuscript ID** を必ず入力してください。
- ② **Accept** の場合 → 原稿はシステムより **Blackwell** に転送されます。**Blackwell** から、英文校閲過程にはいることの連絡、**Copyright form** が届きます。
- ③ **Minor / Revision, Major Revision** の場合 (1) → 審査員のコメントは View decision letter から閲覧できます。修正原稿の投稿の際は、Create a revision をクリックしてください。修正原稿は、60 日以内に投稿してください。投稿期限に間に合わなかった場合は、新規投稿せず、編集事務局 [sspn\\_editorial@mbe.nifty.com](mailto:sspn_editorial@mbe.nifty.com) にご相談ください。

③-1. 審査コメントへの回答を英語で入力してください。



回答ファイルを添付した場合でも、この欄には必ず入力してください。(例: Please find our rely to review comments in the attached file. など)

日本語で回答する場合は、Word などであらかじめ作成したファイルを添付ファイルとしてここにアップロードしてください。

③-2 土壤肥料学会会員の方は、会員番号が入力されているか再度確認してください。

**Submit a Revision**

We cannot receive your paper if co-authors' information is missed. Enter your co-authors' information in the boxes below, then click "Add to My Authors." To check if an author already exists in the journal's database, enter the author's e-mail address and click "Find." If the author is found, their information will be automatically filled out for you. **Attention to JSSPN members: Please do not forget to provide your membership number. Subscription from non-member will be charged ¥10,000.** If you are willing to be a member of JSSPN, please visit <http://www.soc.nii.ac.jp/jsspn/eng/e-index.html>

- 1 View and Respond to Decision Letter
- 2 Type, Title, & Abstract
- 3 Attributes
- 4 **Authors & Institutions**
- 5 Details & Comments
- 6 File Upload
- 7 Review & Submit

Save and Go Back Save and Continue

Order	Name	Institution, Department	E-Mail	Edit	Delete
1					
2					
3					

**Add a New Author** Special Characters

req E-Mail:  Find  req Sal.  Select... req First Name:  Middle Name:  req Last Name:

Institution:  Department:

req Country  Japan

State/Province  req City

If you have multiple Institutions and Departments for this author, click [here](#).

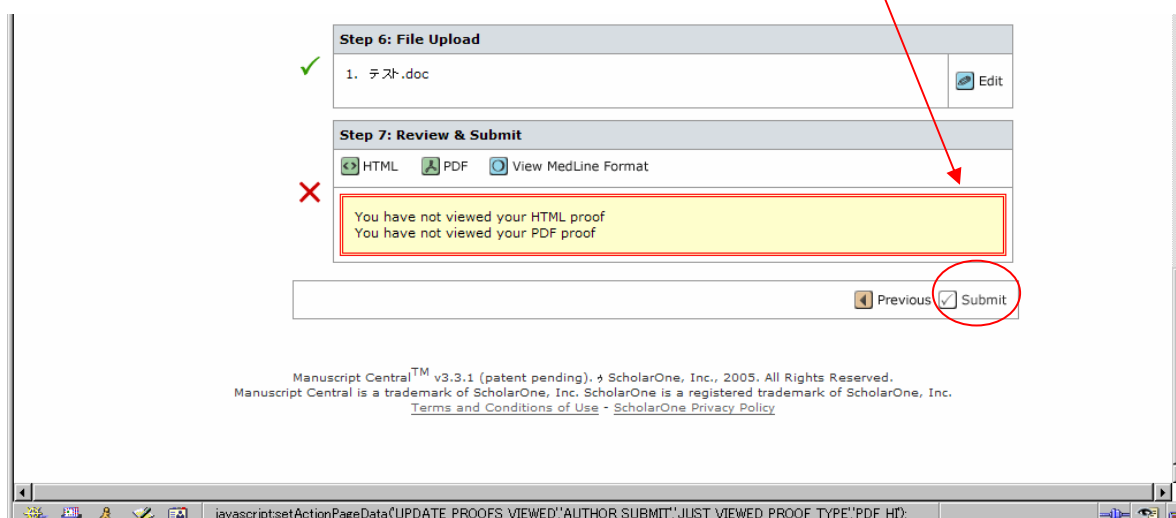
Please provide the membership number (in four digits) of the FIRST AUTHOR (not the corresponding author) in the space provided below. If the first author is not a member of the society, please leave it blank.

Save and Go Back Save and Continue

土壤肥料学会会員の方は、必ず会員番号を入力してください。入力がない場合、原稿が受理されたときに非会員からの投稿料1万円が加算されます。

③-3. 新規投稿時と同様に、情報を入力し、修正ファイルをアップロードしてください。前回投稿時のファイルは、必ず削除してください。

③-3. ファイルが正しく表示されるかを確認後、**Submit**ボタンをクリックしてください。不必要なファイルが含まれていないか、よく確認してください。ファイルの確認を行わないと、**Submit**ボタンがアクティブになりません。(アクティブになると、**Submit**ボタンが水色で表示されます)

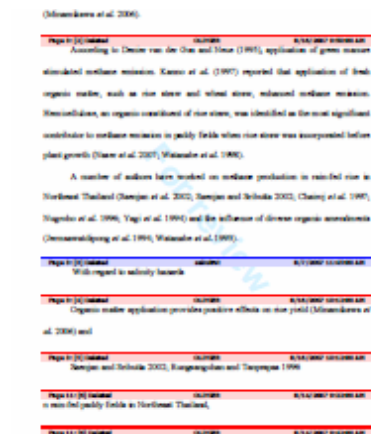


③-4. SSPN editorial office より、原稿受領確認メールが送付されます。受領確認メールが送信されなかった場合は、投稿に失敗している可能性がありますので、[sspn\\_editorial@mbe.nifty.com](mailto:sspn_editorial@mbe.nifty.com) にご連絡ください。

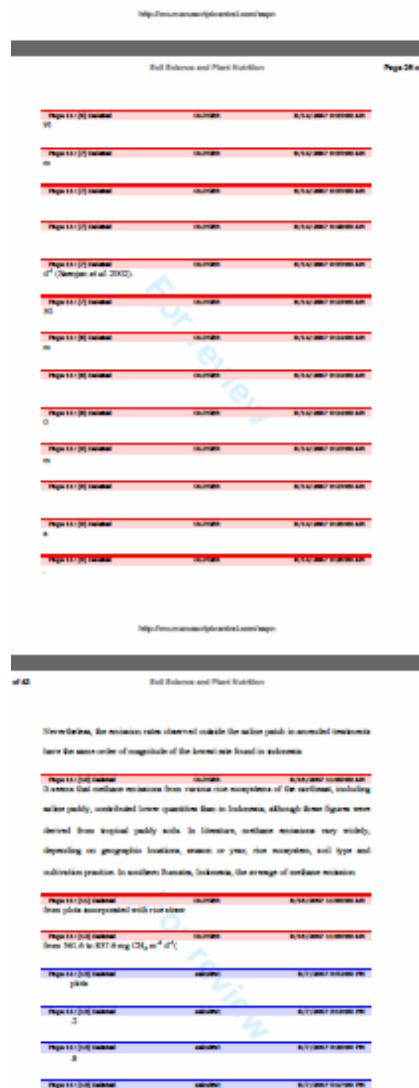
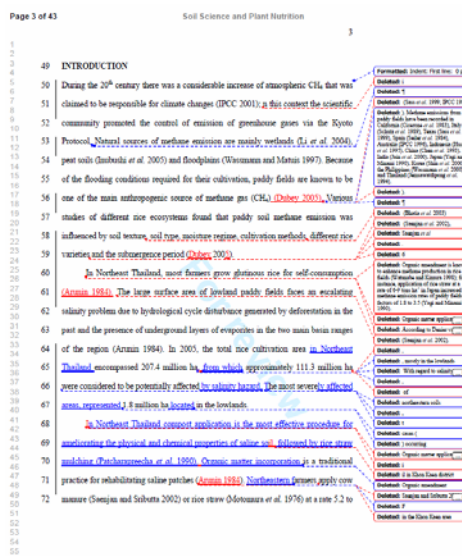
— 改訂原稿作成上の注意 —

変更履歴機能を用いて論文を修正した場合は、PDFファイルの表示が再審査しやすい状態にあるかどうか、よく確認してください。現行のシステムのPDF作成機能では、変更履歴を利用している場合、文末の変更履歴リストの表示を解除できません。訂正箇所が多い場合は、変更履歴を利用せず、変更箇所の文字色を変えてどこを変更したかを示してください。

悪い例 1  
ページ末尾に修正箇所のリストが文末に数ページにわたり表示される



悪い例 2  
訂正箇所を示す吹き出しがたくさん表示される



## 補足-1

作業途中で操作を中断した場合は、Revised Manuscript in Draftに作業内容が保存されています。Continue Submission より作業を継続できます。

The screenshot shows the Manuscript Central interface. In the 'My Manuscripts' section, the following items are listed:

- 2 Unsubmitted Manuscripts
- 1 Revised Manuscripts in Draft
- 4 Submitted Manuscripts
- 4 Manuscripts with Decisions
- 0 Manuscripts I Have Co-Authored
- 0 Withdrawn Manuscripts
- 0 Invited Manuscripts

The 'Revised Manuscripts in Draft' section contains the following table:

Manuscript ID	Title	Date Created	Continue Submission	Delete
SSPN-05-041-F.R1	Phytotoxic cis-cinnamoyl glucosides from Spiraea thunbergii. [View Manuscript]	26-Sep-2005 Due in: 60 days		

さらに詳しい説明および応用操作に関しては、

<http://mcv3help.manuscriptcentral.com/auplmkodwert/MC3Help.htm>

を参照してください。